

2026학년도 동남보건대학교  
산업체 위탁교육생 모집요강



건강한 웃음을 주는 사람들 —

**동남보건대학교**  
DONGNAM HEALTH UNIVERSITY

# [산업체 위탁교육생 모집 입학전형 안내]

## □ 동남보건대학교의 특전

- 무시험 입학으로 전문학사학위 취득
- 장학금 혜택(산업체위탁생에게 수업료의 25% 지급)
- 본 대학교 정규과정과 동등한 자격 부여
- 본 대학교 장학규정에 의한 각종 장학금 수혜 혜택

## 1. 모집학과 및 모집인원

계 열	모집학과	주·야	모집인원	수업연한
보건	바이오제약학과	야간	50	3년

※ 모집단위별 최종 등록인원이 15명 미만인 경우 학과 개설이 불가하며 등록금을 납입하였다더라도 합격이 취소될 수 있음

## 2. 전형일정

### 1차모집

구 분	모 집
원서접수	2026.01.05.(월)~2026.02.06.(금)18:00
서류제출	2026.01.05.(월)~2026.02.10.(화)18:00
합격자발표	2026.02.13.(금)14:00
등록금납부	2026.02.13.(금)15:00~2026.02.23(월)16:00

※ 추가모집은 1차 모집의 결원이 있는 경우 시행함

### 2차모집

구 분	모 집
원서접수	2026.02.12.(목)~2026.02.26.(목)14:00
서류제출	2026.02.12.(목)~2026.02.26.(목)15:00
합격자발표	2026.02.26.(목)16:00
등록금납부	2026.02.26.(목)16:00~2026.02.26.(목)22:00

### 3. 지원자격

#### 가. 공통사항

- 고등학교 졸업 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자(계열 무관)
- 모집당시 산업체에 재직(근무) 중인 자
- 재직중인 산업체에서 산업체위탁교육계약서에 동의를 받을 수 있는 자

#### 나. 재직 유의사항

- 4대보험(건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험)이 가입되어 있는 산업체에 현재 근무중인 자
- 원서접수 당시 재직중이어야 하며, 입학 자격 최종 재확인 시점은 2026학년도 학기개시일 전일로 함
- 산업체 재직증명은 4대보험 및 국가지방자치단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서로만 가능
- 4대보험 미가입 영세 개인사업자는 사업자등록납부와 납부내역증명 등 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류로 확인

#### 다. 인정 산업체의 범위

- 1) 국가·지방자치단체 및 공공단체
- 2) 방송법 제2조에 따른 방송사업자 및 신문 등의 진흥에 관한 법률 제9조에 따라 등록된 신문사 등
- 3) 초·중등교육법 제2조 및 고등교육법 제2조에 따른 학교
- 4) 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률에 따라 등록된 학원 및 교습소
- 5) 의료법 제3조에 따른 의료기관
- 6) 근로기준법 제11조에 따라 상시 5인(사업주 포함)이상의 근로자를 사용하는 산업체
- 7) 국가·지방자치단체 및 공공단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체
- 8) 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험에 가입되어 있는 산업체
- 9) 기타 교육부장관이 정하는 상황

### 4. 전형방법 및 선발방법

#### 가. 전형방법 : 무시험 서류전형

- 1) 당해 산업체장과 우리대학 총장과의 산업체위탁교육 계약에 의한 무시험 서류전형임

#### 나. 선발방법

- 1) 모집인원 초과 시 선발기준

순위	선발기준
1	위탁교육 의뢰 인원이 많은 산업체
2	근무 직종과 학과가 관련되는 자
3	당해 산업체에서 장기 근무 중인 자
4	연장자

※ 위 기준에도 선발대상자를 확정하지 못하는 경우 위탁심의위원회에서 결정함

#### 다. 전형료

전 형	학과명	전형료
산업체위탁교육생 모집	전학과	30,000

※ 원서접수 이후 입학원서 취소 및 변경은 불가하며, 전형료는 반환하지 않음

### 5. 제출서류

#### 가. 제출서류

구 분	제출서류	수 량	비 고
공통서류	산업체위탁교육 입학원서	1부	우리 대학 소정양식 (입학홈페이지 다운 가능)
	산업체위탁교육 계약서	2부	
	개인정보 활용 동의서	1부	
	고등학교 졸업(예정)증명서	1부	인근 초·중·고 행정실 및 동사무소 민원신청 가능
재직 사실 증빙 서류	4대보험 가입내역 확인서 - 건강보험자격득실확인서 - 국민연금가입증명서 - 고용보험 자격이력내역서 - 산재보험 자격이력내역서	각 1부 (총 4부)	4대보험 납부확인서(공적증명서) 발급 방법 참조
	개인사업자 1. 사업자등록증명 2. 납세증명(국세완납증명)	각 1부	세무서 또는 국세청 홈텍스
	1차산업 종사자 1. 영농인- 농지원부 2. 어업인- 어업인 허가증명서	1부	거주지 동사무소에 신청

※ 모든 제출서류는 원서 제출일 기준으로 1개월 이내에 발급된 원본을 제출하여야 함

※ 졸업 예정자는 합격 후 졸업증명서 원본을 2026.02.20.(금)까지 입학관리팀으로 추가 제출하여야 합니다.

#### 나. 4대보험 납부확인서(공적 증빙서류) 발급 방법

증빙서류	발행기관	발급방법	ARS
4대보험 가입자 가입내역 확인서	4대사회보험 정보연계센터	<a href="http://www.4insure.or.kr">http://www.4insure.or.kr</a>	
건강보험 자격득실확인서	국민건강보험공단	<a href="http://www.nhic.or.kr">http://www.nhic.or.kr</a>	1577-1000
국민연금 가입증명서	국민연금공단	<a href="https://minwon.nps.or.kr">https://minwon.nps.or.kr</a>	1355
고용·산재보험 자격이력내역서	고용·산재보험 토탈서비스	<a href="https://total.comwel.or.kr">https://total.comwel.or.kr</a>	1588-0075
사업자등록증명/납세증명/ 소득금액증명 등	국세청홈텍스	<a href="http://www.hometax.go.kr">http://www.hometax.go.kr</a>	

## 6. 합격자 발표 및 등록

### 가. 합격자 발표 및 등록

#### 1차모집

합격자 발표	등록금 납부	발표 방법
2026.02.13.(금) 14:00	2026.02.13.(금)~2026.02.23.(월)16:00	우리대학 입학홈페이지

#### 2차모집

합격자 발표	등록금 납부	발표 방법
2026.02.26.(목)16:00	2026.02.26.(목)16:00~2026.02.26.(목) 22:00	우리대학 입학홈페이지

※ 등록금 미납 시 합격이 취소됨

※ 미등록으로 인한 추가합격자 발표는 대상자에게 개인별로 전화 통보함

### 나. 등록금(2025학년도 기준)

모집학과명	수업료	산업체위탁교육과정 장학금	등록금
식품제약과	3,477,600	869,400	2,608,200

※ 상기 금액은 2025학년도 등록금 금액이며 추후 변경될 수 있음

※ 산업체위탁교육 학생에게는 수업료의 25%를 사후 지급함

### 다. 추가모집 선발방법

- 1) 최초 모집정원이 미달되거나, 추가합격자 선발 후 예비자원이 없을 경우 추가모집 함
- 2) 추가모집 일정 및 모집학과는 우리 대학 입학홈페이지에 공지 예정
- 3) 추가합격자는 입학원서에 기재한 핸드폰 연락처로 개별 통보함

- 4) 전형기간 중 수험생의 전화번호가 변동이 있는 경우 즉시 본대학 입학관리팀으로 연락하여야 하며, 미연락으로 인한 책임은 수험생 본인에게 있음

## 7. 등록포기 및 등록금 반환

구 분	- 입학포기 및 등록금 반환 방법
포기신청	- 우리대학 입학홈페이지
신청마감	- 2026. 02. 25.(수) 오전 11시까지 (토요일, 일요일, 공휴일은 온라인 신청은 가능하나, 반환되지 않음) ※ 마감시간 이후 입학포기 및 반환신청은 불가함
반환방법	- 본인이 원서접수 시 입력한 계좌번호로 입금 ※ 한국장학재단 대출자는 장학재단 반환지침에 따름
반환금액	- 등록금 전액 ※ 개강일 이후에는 「대학 등록금에 관한 규칙」에 따름

## 8. 학사관리

### 가. 재직여부 확인

- 매학기 시작 전월(2월, 8월) 4대보험 증명서로 위탁교육생들의 재직여부 확인 함
- 신입학의 경우 입학원서 접수 시 제출한 서류로 대체
- 2학기에는 전년도 원천징수영수증 등을 제출받아 4대 보험 증명서와 일치 여부를 검증

### 나. 제적처리 기준

- 입학이 허가된 자가 학기개시일 이전 산업체를 퇴직한 경우
- 입학 후 협약을 맺은 산업체에서 입학일 기준 6개월 의무 재직을 하지 않은 경우
- 매학기 시작 전월 위탁교육생의 재직 여부를 확인하며, 재직 확인을 위한 서류를 제출하지 않을 경우
- 매학기 4대 보험증명서와 원천징수 영수증에 기재된 산업체 근무 내역이 일치하지 않을 경우
- 산업체 퇴직 시 제적 처리함이 원칙이나 다음의 경우 학업유지 가능
  - 자발적 퇴직 후 3개월 이내 이직하고 대학이 이직한 산업체의 장과 위탁교육을 체결한 경우
  - 위탁생이 비자발적(산업체의 도산, 구조조정 등) 퇴직 후 6개월 내 다른 산업체로 이직한 경우 또는 위탁생이 산업체 위탁교육을 1학기만 남겨놓고 퇴직한 경우 대학이 이직한 산업체의 장과 위탁교육 체결 및 산업체위탁교육 심의위원회 심의를 거친 경우
- ※ 위의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류 등 공적증명서상의 상실일과 취득일 기준으로 산정함

**다. 학사운영**

- 휴학, 재입학, 제적, 성적, 출결 등 학사운영 전반적인 사항은 학칙에 따라 운영

**9. 지원자 유의사항**

- 가. 원서접수 완료(전형료 결제 시점) 이후에는 접수를 취소하거나 수정할 수 없으며, 전형료는 반환하지 않음 단, 천재지변, 질병 등 본인의 귀책 사유가 아닌 불가항력적인 사유로 전형에 응시할 수 없다고 위탁교육심의위원회가 인정할 경우에는 해당 전형료의 일부 또는 전액을 반환할 수 있음
- 나. 최종 등록자가 15명 미만일 경우에는 위탁반 개설을 취소할 수 있음  
(전형료 및 등록금은 전액 반환함)
- 다. 위탁교육계약 체결 후 이적으로 산업체 변경 시 재계약을 체결하여야 함(위탁교육계약서 다시 제출)
- 라. 기한 내 제출서류 미제출자 및 자격심사 결과 부적격 판정을 받은 자는 불합격 처리됨
- 마. 부정확한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학 이후라도 합격 또는 입학을 무효로 하며, 이미 납부한 등록금 및 기타 금액은 반환하지 않음
- 바. 제출 서류에 대하여 위·변조 사실이 발견될 경우에는 입학을 취소함
- 사. 모집요강에 구체적으로 기재되지 아니한 사항은 동남보건대학교 위탁교육심의위원회 심의를 거쳐 적용함
- 아. 동남보건대학교는 산업체 위탁교육생 모집 및 선발에 있어 신체적, 정신적, 인종적 차별을 두지 않음
- 자. 모집요강에 수록된 모든 내용은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있음

**10. 입학상담****가. 행정부처 문의처**

업무구분	부서명	전화번호	팩스
입학상담	입학관리팀	031-249-6261~5	031-249-6269
교내장학금	학생지원팀	031-249-6231~4	031-249-6239
수강신청	학사운영팀	031-249-6221~7	031-249-6228~9

## 나. 학과문의처

학과명	담당교수	전화번호	학과사무실
바이오제약학과	류재국	031-249-6436	031-249-6439